



ONLINE-GANZTAGSSCHULE.DE
Einfach mehr Zeit für Schüler.

Informationen zum Update Juni 2020



Kundenzufriedenheit liegt uns sehr am Herzen

weshalb wir bestrebt sind, Ihnen regelmäßig Updates zu bieten.

Unsere Software entwickelt sich stets weiter, um Ihnen neue Funktionen und kleinere Features bereitzustellen.

Ebenfalls ist es wichtig, dass Sie sofort über Änderungen informiert werden, weshalb wir dazu bemüht sind Ihnen durch Updateinformationen Änderungen näher zu bringen.

Inhalt

1. Hilfetexte.....	4
2. Blockzuteilung.....	5
3. Tagesansicht.....	11
4. Umbenennungen	14
5. Neue Ansicht bei Schülerwahl.....	15

1. Hilfetexte

Um unseren Support zu verbessern haben wir für Sie Hilfetexte entwickelt.

The screenshot shows the 'Mehrfachanmeldung' (Multiple Course Registration) page. The top navigation bar includes 'Startseite', 'Kurse', 'Schüler', 'Mehrfachanmeldung', and 'Ferien'. The user is logged in as 'Markus Bechert'. The main content area displays a message: 'Die Kursvergabe für diese Phase wurde abgeschlossen. Die Schüler können nun ihre zugeteilten Kurse sehen. Sie können hier weiterhin die Ergebnisse des Zuweisungs-Algorithmus einsehen.' Below this is a 'Schülerübersicht' (Student Overview) table with columns for student ID, name, course type, and assignment status. A help text overlay is open, providing detailed instructions on how to use the 'Zuweisungs-Algorithmus durchführen', 'Zuweisungen übernehmen', and 'Kursvergabe final abschließen' buttons. It also explains the 'Schülerübersicht' table and how to filter or export data. Two green callouts with question mark icons point to the top right and bottom right of the page, indicating where help text can be accessed.

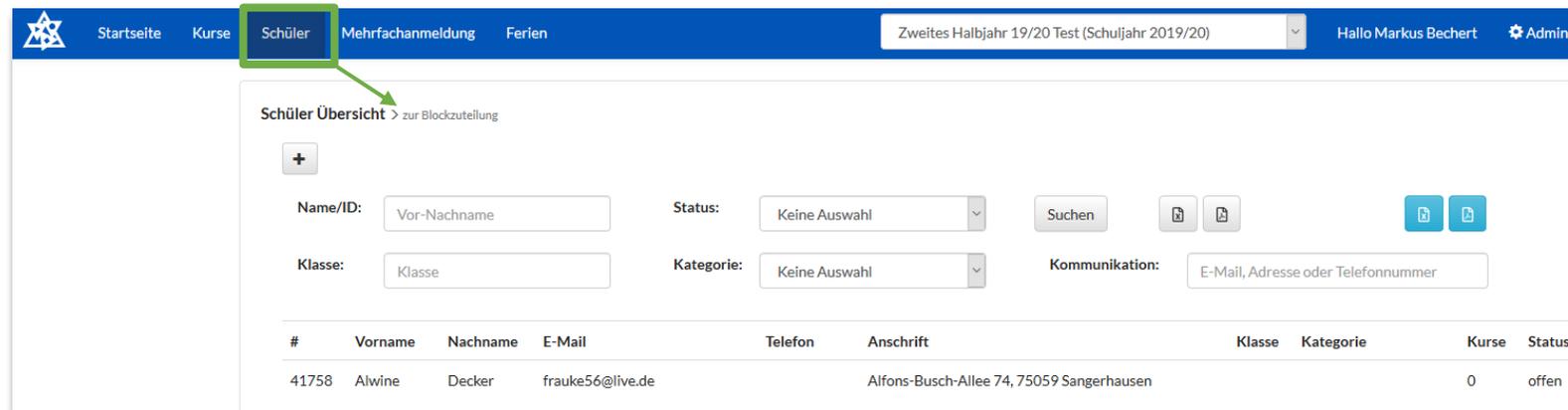
Sie finden auf fast allen Seiten eine Fragezeichen-Box

Durch das Klicken auf eine Fragezeichen-Box öffnet sich ein Hilfetext der Ihnen bei Fragen zu der aktuellen Seite weiter hilft

2. Blockzuteilung

Um Ihnen eine bessere Möglichkeit zu geben, die Kurszuweisungen **nach den Wahlen** einzusehen und zu ändern, haben wir für Sie die Blockzuteilung entwickelt.

Sie finden die Blockzuteilung unter dem Punkt „Schüler“



The screenshot shows the user interface of the online-ganztagsschule.de system. The top navigation bar includes links for 'Startseite', 'Kurse', 'Schüler', 'Mehrfachanmeldung', and 'Ferien'. The 'Schüler' menu item is highlighted with a green box and a green arrow pointing to the 'Schüler Übersicht' section. The 'Schüler Übersicht' section includes a '+', search filters for 'Name/ID', 'Klasse', 'Status', 'Kategorie', and 'Kommunikation', a 'Suchen' button, and a table of student records.

#	Vorname	Nachname	E-Mail	Telefon	Anschrift	Klasse	Kategorie	Kurse	Status
41758	Alwine	Decker	frau56@live.de		Alfons-Busch-Allee 74, 75059 Sangerhausen			0	offen

Um die Kurszuteilung der Schüler einzusehen müssen Sie einen Block auswählen und mindestens einen der Filterungen Name und Klasse angeben

Blockzuteilung > zur Schülerübersicht

Bitte wählen Sie einen Block aus und geben Sie einen Namen oder eine Klasse ein.

Name/ID: Block: Suchen

Klasse: Kategorie:

0 Ergebnisse

ID	Nachname	Vorname	Klasse	Kategorie	Block	Anzahl Kurse	Kurs	Prioritäten
0 Ergebnisse								

Nachdem Sie die Filterungen angegeben haben hängt die Schülerübersicht von dem Wahlverfahren, dass Sie in der aktuellen Phase ausgewählt haben, ab.

Direkte Wahl

Blockzuteilung > zur Schülerübersicht

Name/ID: Block:

Klasse: Kategorie:

5 Ergebnisse

ID	Nachname	Vorname	Klasse	Kategorie	Block	Anzahl Kurse	Kurs
952	Giese	Fred	2a	Ganztag	Montag, 12:15 - 13:15 (Block 1)	1	<input type="text" value="Kein Kurs"/>
954	Janßen	Philip	2	Nachmittag, Ganztag	Montag, 12:15 - 13:15 (Block 1)	2	<input type="text" value="Mittagessen zuhause"/>
38416	kkkkk	dikfsja	2b	Nachmittag, Ganztag	Montag, 12:15 - 13:15 (Block 1)	1	<input type="text" value="Essen in der Cafeteria"/>
1055	Müller	Ben	2b	Vormittag, Ganztag	Montag, 12:15 - 13:15 (Block 1)	0	<input type="text" value="Kein Kurs"/>
3955	Müller	Emma	2a	Ganztag	Montag, 12:15 - 13:15 (Block 1)	1	<input type="text" value="Essen in der Cafeteria"/>

Bei dem direkten Wahlverfahren sehen Sie in der letzten Spalte den Kurs der dem Schüler zugeteilt wurde.

Sie können den Kurs nun nach Belieben verändern, indem Sie in dem Dropdown Menü einen anderen wählen.

Der Kurs ist voll

Falls Sie einen Schüler in einen vollen Kurs zuteilen erscheint neben dem Kurs ein Info-Symbol. Die Zuteilung wird trotzdem durchgeführt.

Erfolgreich gespeichert

Nachdem Sie die Zuteilung geändert haben wird die Änderung sofort gespeichert

Mehrfachanmeldung

Blockzuteilung > zur Schülerübersicht ?

Name/ID: Block:

Klasse: Kategorie:

5 Ergebnisse

ID	Nachname	Vorname	Klasse	Kategorie	Block	Anzahl Kurse	Kurs	Prioritäten
952	Giese	Fred	2a	Ganztage	Dienstag, 14:15 - 15:45 (Block 3)	0	<input type="text" value="Kein Kurs"/>	
954	Janßen	Philip	2	Nachmittag, Ganztage	Dienstag, 14:15 - 15:45 (Block 3)	7	<input type="text" value="Kein Kurs"/>	<input type="text" value="Prio 1 Kartenspiele"/>
38416	kkkkk	dlkfsja	2b	Nachmittag, Ganztage	Dienstag, 14:15 - 15:45 (Block 3)	0	<input type="text" value="Kein Kurs"/>	<input type="text" value="Prio 1 Kartenspiele"/>
1055	Müller	Ben	2b	Vormittag, Ganztage	Dienstag, 14:15 - 15:45 (Block 3)	0	<input type="text" value="Kein Kurs"/>	
3955	Müller	Emma	2a	Ganztage	Dienstag, 14:15 - 15:45 (Block 3)	4	<input type="text" value="Kein Kurs"/>	

Bei der Mehrfachanmeldung sehen Sie in der Spalte „Kurs“ den Kurs der dem Schüler zugewiesen wurde.

Zusätzlich sehen Sie in der letzten Spalte seine Prioritätenwahl. Falls sein zugewiesener Kurs einer seiner Prioritäten entspricht wird diese grün umrandet.

Prio 1

Prio 2

Falls ein Schüler in einen Kurs fixiert wurde, erkennen Sie das an dem Schloss-Symbol hinter dem Kursnamen

- Kein Kurs
- Essen in der Cafeteria**
- Mittagessen zuhause

Sie können den Kurs nun nach Belieben verändern, indem Sie in dem Dropdown Menü einen anderen wählen.

Der Kurs ist voll

Falls Sie einen Schüler in einen vollen Kurs zuteilen erscheint neben dem Kurs ein Info-Symbol. Die Zuteilung wird trotzdem durchgeführt.

Erfolgreich gespeichert

Nachdem Sie die Zuteilung geändert haben wird die Änderung sofort gespeichert

Blockungebundene Wahl

Blockzuteilung > zur Schülerübersicht ?

Name/ID: Block:

Klasse: Kategorie:

11 Ergebnisse

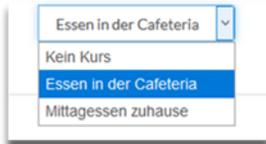
ID	Nachname	Vorname	Klasse	Kategorie	Block	Anzahl Kurse	Kurs	Wahl-Kurs	Alternativ-Wahl
996	Bauer	Petra	3b	Vormittag, Nachmittag	Montag, 07:00 - 08:30 (Frühbetreuung)	0	<input type="text" value="Kein Kurs"/>		
975	Frank	Matthias	3a	Ganztage	Montag, 07:00 - 08:30 (Frühbetreuung)	0	<input type="text" value="Kein Kurs"/>		
1055	Müller	Ben	3a	Vormittag, Ganztage	Montag, 07:00 - 08:30 (Frühbetreuung)	2	<input type="text" value="Frühbetreuung"/>	<input type="text" value="Frühbetreuung"/>	<input type="text" value="Kreativwerkstatt"/>
1057	Müller	Luca	3b	Ganztage	Montag, 07:00 - 08:30 (Frühbetreuung)	0	<input type="text" value="Kein Kurs"/>		
976	Müller	Sabine	3b	Vormittag	Montag, 07:00 - 08:30 (Frühbetreuung)	0	<input type="text" value="Kein Kurs"/>		
1050	Müller	Susanne	3b	Nachmittag	Montag, 07:00 - 08:30 (Frühbetreuung)	0	<input type="text" value="Kein Kurs"/>		
995	Müller	Uli	3b	Nachmittag	Montag, 07:00 - 08:30 (Frühbetreuung)	0	<input type="text" value="Kein Kurs"/>		
3896	Mustermann	Kai	3a	Ganztage	Montag, 07:00 - 08:30 (Frühbetreuung)	1	<input type="text" value="Kein Kurs"/>		
953	Schuster	Bernard	3a	Vormittag, Ganztage	Montag, 07:00 - 08:30 (Frühbetreuung)	2	<input type="text" value="Frühbetreuung"/>	<input type="text" value="Kreativwerkstatt"/>	<input type="text" value="Frühbetreuung"/>
3189	Testmann	Markus	3a	Nachmittag	Montag, 07:00 - 08:30 (Frühbetreuung)	0	<input type="text" value="Kein Kurs"/>		
993	Wolf	Janina	3b	Vormittag	Montag, 07:00 - 08:30 (Frühbetreuung)	0	<input type="text" value="Kein Kurs"/>		

Bei der blockungebundenen Wahl sehen Sie in der Spalte „Kurs“ den Kurs der dem Schüler zugewiesen wurde.

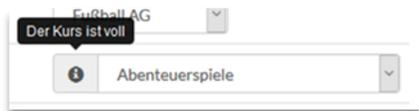
Zusätzlich sehen Sie in den letzten Spalten seine Wahl-Kurse und Alternativ-Kurse. Falls sein zugewiesener Kurs seinem Wahl- oder Alternativ-Kurs entspricht wird dieser grün umrandet.



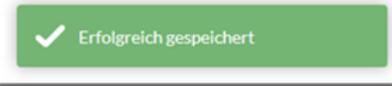
Falls ein Schüler in einen Kurs fixiert wurde, erkennen Sie das an dem Schloss-Symbol hinter dem Kursnamen



Sie können den Kurs nun nach Belieben verändern, indem Sie in dem Dropdown Menü einen anderen wählen.



Falls Sie einen Schüler in einen vollen Kurs zuteilen erscheint neben dem Kurs ein Info-Symbol. Die Zuteilung wird trotzdem durchgeführt.



Nachdem Sie die Zuteilung geändert haben wird die Änderung sofort gespeichert

3. Tagesansicht

Um für Sie die Wahl-Ergebnisse noch anschaulicher zu gestalten haben wir eine Tagesansicht entwickelt.

Auf dieser Seite bekommen Sie einen Überblick welche Kurse in welchen Blöcken stattfinden und sehen gleichzeitig die jeweilige Auslastung.

The image shows two screenshots of the online-ganztagsschule.de interface. The top screenshot shows the 'Kurswahl' (Course Selection) page for the second semester (2020/2021). The bottom screenshot shows the 'Mehrfachanmeldung' (Multiple Registration) page for the fourth semester (2019/20). Both screenshots have a green box around the 'Tagesansicht' menu item in the left sidebar and a green arrow pointing to it. The 'Mehrfachanmeldung' page includes a table with course details and their utilization rates.

#	Wochentag	Block	Kursname	Verg./Max.	Auslastung	Aktion
6973	Montag	07:00 - 08:30	Frühbetreuung	1/15	7%	L E
6967	Montag	07:00 - 08:30	Kreativwerkstatt	0/15	0%	L E
6974	Montag	12:15 - 13:15	Mittagessen zuhause	0/99	0%	L E
6966	Montag	12:15 - 13:15	Essen in der Cafeteria	1/13	8%	L E
6963	Montag	13:15 - 14:15	Abenteuerspiele	1/10	10%	L E
6965	Montag	13:15 - 14:15	Fußball AG	0/10	0%	L E

Sie finden die Tagesansicht sowohl unter dem Punkt „Kurswahl“ als auch unter dem Punkt „Mehrfachanmeldung“

Startseite Kurse Schüler Mehrfachanmeldung Ferien viertes Halbjahr (Schuljahr 2019/20) Hallo Tricept Admin Administration Tricept Admin Support Logout

Schülerübersicht
Kurs & Block Informationen
Tagesansicht

Mehrfachanmeldung

Die Kursvergabe für diese Phase wurde abgeschlossen. Die Schüler können nun ihre zugewiesenen Kurse sehen. Sie können hier weiterhin die Ergebnisse des Zuweisungs-Algorithmus einsehen.

Tagesansicht der Kurse

#	Wochentag	Block	Kursname	Verg./Max.	Auslastung	Aktion
4973	Montag	07:00 - 08:30	Frühbetreuung	1/15	7%	
				0/15	0%	
				0/99	0%	
				1/13	8%	
				1/10	10%	
				0/10	0%	

Mehrfachanmeldung

Die Kursvergabe für diese Phase wurde abgeschlossen. Die Schüler können nun ihre zugewiesenen Kurse sehen. Sie können hier weiterhin die Ergebnisse des Zuweisungs-Algorithmus einsehen.

Kursbelegung - Frühbetreuung

Übersicht

45 Plätze insgesamt
3 zugewiesene Plätze
3 Blöcke
0 ausgebuchte Blöcke

Auslastung
Prioritäten ausgewählt
Prioritäten zugewiesen

Block	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
07:00 bis 08:30	14 Plätze frei Prio 1: 1 verg. / 1 ang. Prio 2: 0 verg. / 0 ang.	14 Plätze frei Prio 1: 1 verg. / 1 ang. Prio 2: 0 verg. / 0 ang.		14 Plätze frei Prio 1: 1 verg. / 1 ang. Prio 2: 0 verg. / 0 ang.	

Sie haben auf dieser Seite die Möglichkeit sich weiter Details zum Kurs anzeigen zu lassen

Startseite Kurse Schüler Mehrfachanmeldung Ferien viertes Halbjahr (Schuljahr 2019/20) Hallo Tricept Admin Administration Tricept Admin Support Logout

Schülerübersicht
Kurs & Block Informationen
Tagesansicht

Mehrfachanmeldung

Die Kursvergabe für diese Phase wurde abgeschlossen. Die Schüler können nun ihre zugewiesenen Kurse sehen. Sie können hier weiterhin die Ergebnisse des Zuweisungs-Algorithmus einsehen.

Tagesansicht der Kurse

#	Wochentag	Block	Kursname	Verg./Max.	Auslastung	Aktion
6973	Montag	07:00 - 08:30	Frühbetreuung	1/15	7%	
				0/15	0%	
				0/99	0%	
				1/13	8%	
				1/10	10%	
				0/10	0%	

Kurs/AG [viertes Halbjahr (Schuljahr 2019/20)]

* Pflichtfelder

* Kursname Intern ? * Beschreibung

Frühbetreuung

Ort/Raum KL 11.7 Max. Teilnehmer 15 Max. Warteliste 0 Geschlecht Alle

Klassen 1 x 2 x 3 x 4 x Hintergrund: orange Pflichtkurs: Nicht auswerten:

Blöcke Montag, 07:00 - 08:30 (Frühbetreuung) x Dienstag, 07:00 - 08:30 (Frühbetreuung) x Donnerstag, 07:00 - 08:30 (Frühbetreuung) x

Kursleiter Tim Schade x

Kategorie hinzufügen

Kategorie Vormittag Kosten 0,00 €

+ Neue Kategorie hinzufügen

speichern abbrechen

Zusätzlich haben Sie die Möglichkeit durch das Klicken auf das Stift-Symbol den jeweiligen Kurs zu bearbeiten

4. Umbenennungen

Um ihnen mehr Klarheit zu verschaffen und korrekte Ausdrücke zu verwenden haben wir kleine Umbenennungen vorgenommen.

Kurse/AG's → Kurse neu anlegen/bearbeiten → Geschlecht → aus „beide“ wird „alle“

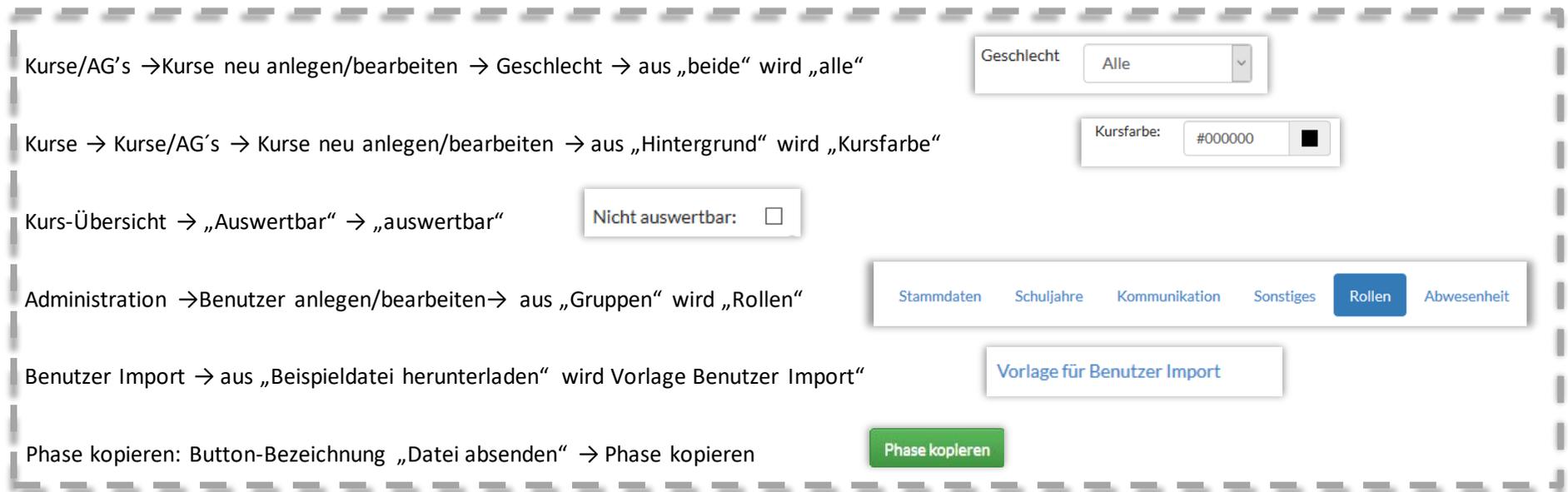
Kurse → Kurse/AG's → Kurse neu anlegen/bearbeiten → aus „Hintergrund“ wird „Kursfarbe“

Kurs-Übersicht → „Auswertbar“ → „auswertbar“

Administration → Benutzer anlegen/bearbeiten → aus „Gruppen“ wird „Rollen“

Benutzer Import → aus „Beispieldatei herunterladen“ wird Vorlage Benutzer Import“

Phase kopieren: Button-Bezeichnung „Datei absenden“ → Phase kopieren



The screenshot displays several UI elements with their updated labels:

- Geschlecht:** A dropdown menu showing "Alle".
- Kursfarbe:** A color selection field showing "#000000" with a black color swatch.
- Nicht auswertbar:** A checkbox.
- Navigation tabs:** A row of tabs including "Stammdaten", "Schuljahre", "Kommunikation", "Sonstiges", "Rollen" (highlighted in blue), and "Abwesenheit".
- Vorlage für Benutzer Import:** A button with blue text.
- Phase kopieren:** A green button.

5. Neue Ansicht bei Schülerwahl

Um den Schülern eine bessere Ansicht zu bieten haben wir die Ansicht der Onlineanmeldung überarbeitet.

Sie wurde optisch angepasst und die Schüler erkennen jetzt sofort auf einen Blick, ob die Kurswahl in den Phasen schon abgeschlossen ist oder nicht und das jeweilige Datum mit der Uhrzeit, wann die Anmeldung für die Phase abgeschlossen wurde bzw. wann sie abgeschlossen sein wird.

The screenshot shows the 'Onlineanmeldung' page. At the top, there is a navigation bar with 'Startseite', 'Meine Kurse', and 'Ferienprogramm'. On the right, it says 'Hallo Corinna Hentschel' and shows a user profile icon. The main content area is titled 'Onlineanmeldung' and includes a help icon. Below the title, there is a section 'Anmeldephasen' with the text 'Auf dieser Seite finden Sie eine Übersicht der aktuellen Phasen.' A table lists the registration phases:

Ersters HJ 17/18 (Schuljahr 2017/18) Die Anmeldung wurde am 30.11.2018 um 00:00 Uhr abgeschlossen! Test	>
Erstes Halbjahr 18/19 (Schuljahr 2018/19) Die Anmeldung wurde am 24.05.2019 um 00:00 Uhr abgeschlossen! Test Erstes Halbjahr 18/19	>
Zweites HJ 17/18 (Schuljahr 2017/18) Die Anmeldung wurde am 31.08.2019 um 00:00 Uhr abgeschlossen! Zweites Halbjahr	>
Zweites Halbjahr 18/19 (Schuljahr 2018/19) Die Anmeldung wurde am 24.05.2019 um 11:00 Uhr abgeschlossen! test	>
Drittes Halbjahr 18/19 (Schuljahr 2018/19) Die Anmeldung wurde am 13.02.2020 um 07:52 Uhr abgeschlossen! Test	>
Vierte Phase 18/19 (Schuljahr 2018/19) Die Anmeldung wurde am 15.12.2019 um 00:00 Uhr abgeschlossen! Vierte Phase 18/19 Test text	>
Drittes Halbjahr 19/20 Test (Schuljahr 2019/20) Die Anmeldung wurde am 16.03.2020 um 00:00 Uhr abgeschlossen!	>

Zusätzlich haben wir die Uhrzeiten angepasst.

Die Anmeldung endet zum festgelegten Datum um 24:00Uhr (wenn sie die Uhrzeit nicht verändern) und startet zum festgelegten Datum um 0:00 Uhr

Ihr ONLINE-GANZTAGSSCHULE Team



Celine Stock
DHBW Studentin
Wirtschaftsinformatik



Markus Bechert
Senior Consultant



Max Petershans
DHBW Student Informatik



Tobias Maxham
Senior Software Engineer



Tobias Windmann
Auszubildender Kaufmann
für IT-Systemmanagement



Sven Antwertinger
Professional Software
Engineer